ESTRUCTURA DE LEY DE TRANSPARENCIA



Fecha de actualizacion: 28/01/2022

SECCIONES	INFORMACIÓN	FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN	RESPONSABLE
	1.1 Misión, visión, funciones y deberes	Cuando se genere algún cambio o modificación	Planeación y Sistema de Gestión y Secretaría General
	1.2 Estructura organica - Organigrama	Cuando se genere algún cambio o modificación	Gestión Humana
	1.3 Mapas y cartas descriptivas de los procesos	Cuando se genere algún cambio o modificación	Planeación y Sistema de Gestión
	1.4 Directorio institucional	Cuando se genere algún cambio o modificación	Servicio al Cliente (CAE)
	1.5 Directorio de servidores público, empleados o contratistas	Cuando se genere algún cambio o modificación	Secretaría General
1. INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD:	1.6 Directorio de entidades	Cuando se genere algún cambio o modificación	Secretaría General
En esta sección encontrara información relevante sobre la entidad, sus funciones, procesos, directorios, calendario de actividades, entes que los vigilan, hojas de vida, entre otros.	1.7 Directorio de agremiaciones o asociaciones en las que participe	Cuando se genere algún cambio o modificación	Secretaría General
	1.8 Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes areas	Cuando se genere algún cambio o modificación	Planeación y Sistema de Gestión

	1.9 Mecanismo de Presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos a disposición del público en relación con acciones u omisiones del sujeto obligado. 1.10 Calendario de actividades y eventos		Cuando se genere algún cambio o modificación	Servicio al Cliente (CAE)
			Semanal	Comunicaciones
	1.11 Información sobre decisiones que puede afectar al público		Cuando se genere algún cambio o modificación	Las areas que hagan cambios en sus procedimientos o politicas que afecten al público
	1.12 Entes y autoridades que lo vigilan o supervisan		Cuando se genere algún cambio o modificación	Control Interno
	1.13 Publicacion de Hojas de Vida		Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A
	2.1 Normativa de la entidad o autoridad	2.1 .1 Leyes	Cuando se genere algún cambio o modificación	Departamento de Registros
		2.1.2 Decreto Único Reglamentario	Cuando se genere algún cambio o modificación	Departamento de Registros
		2.1.3 Normativa aplicable	Cuando se genere algún cambio o modificación	Departamento de Registros
		2.1.4 Vinculo al diario o gaceta oficial	Cuando se genere algún cambio o modificación	Departamento de Registros
		2.1.5 Politicas, lineamientos y manuales	Cuando se genere algún cambio o modificación	Planeación y Sistema de Gestión
2. NORMATIVA: En esta sección		2.1.6 Agenda regulatoria	Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A

encontrara el acceso a las normas correspondientes al sujeto obligado	2.2 Busqueda de normas	2.2.1 Sistema único de información normativa - SUIN	Cuando se genere algún cambio o modificación	Secretaría General
		2.2.2 Sistema de busqueda de normas de la Cámara de Comercio de Cartagena (Alternativo)	Cuando se genere algún cambio o modificación	Departamento de Registros
	2.3 Proyectos de normas para comentarios	2.3.1 Proyectos normativos	Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A
		2.3.2 comentarios y documento de respuesta a comentarios	Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A
		2.3.3 Participación ciudadana en la expedicion de normas a traves del SUCOP	Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A
	3.1 Plan anual de adquisi	ciones	Anual	Coordinador(a) de Compras
3. CONTRATACIÓN: En esta sección encontrara información relevante sobre plan de adquisición, información contractual, ejecución de los contratos, entre otros.	3.2 Publicación de la información contractual		Cuando se genere algún cambio o modificación	Secretaría General y Coordinación de Compras
	3.3 Publicación de la ejecución de los contratos		Cuando se genere algún cambio o modificación	Secretaría General y Coordinación de Compras
	3.4 Manual de contratación, adquisición y/o compras		Cuando se genere algún cambio o modificación	Planeación y Sistema de Gestión
	3.5 Formatos o modelos de contratos o pliegos tipo		Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A
4. PLANEACIÓN, PRESUPUESTO E INFORMES: En esta sección	4.1 Presupuesto General de Ingresos, gastos e inversión		Anual	Financiera
encontrará información sobre	4.2 Ejecución presupue	4.2 Ejecución presupuestal		Financiera
asuntos presupuestales y de	4.3. Plan de acción		Anual	Planeación y Sistema de Gestión

planeación, control interno, auditoría e informes de la entidad.	4.4. Proyectos de Inversión		Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A
	4.5 Informes de empalme		Cuando se genere algún cambio o modificación	Presidencia
	4.6 Información pública y/o relevante		Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A
	4.7 Informes de gestión, evaluac		Anual	Planeación y Gestión de Calidad y Control Interno
	4.8 Informes de la oficina de co	ntrol interno	Anual	Control Interno
	4.9 Informe sobre defensa pública y prevención del daño antijurídico		Semestral	Secretaría General
	4.10 Informes trimestrales sobre acceso a la información, quejas y reclamos		Trimestral	Servicio al Cliente (CAE)
5. TRÁMITES: En esta sección encontrara información de los trámites ante la entidad.	5.1 Tramites y servicios		Cuando se genere algún cambio o modificación	Servicio al Cliente (CAE)
6. PARTICIPA: En esta sección encontrará información mecanismos de participación			Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A
		7.1.1 Registro de activos de información	Cuando se genere algún cambio o modificación	Gestión Documental
		7.1.2 Indice de información clasificada y reservada	Cuando se genere algún cambio o modificación	Gestión Documental
7. DATOS ABIERTOS: En esta sección encontrará el repositorio	7.1 Instrumentos de gestión de la información	7.1.3 Esquema de publicación de la información	Cuando se genere algún cambio o modificación	Secretaría General

1	1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
de documentos y la sección de datos abiertos		7.1.4 Programa de gestión documental	Cuando se genere algún cambio o modificación	Gestión Documental
		7.1.5 Tablas de retención documental	Cuando se genere algún cambio o modificación	Gestión Documental
		Costos de reproducción de la información pública	Cuando se genere algún cambio o modificación	Servicio al Cliente (CAE)
	7.2 Datos abierto de la Cámara de Comercio de Cartagena		Cuando se genere algún cambio o modificación	Secretaría General
8. INFORMACIÓN ESPECIFICA	8.1 Información para niños, niñas y adolescentes		Cuando se genere algún cambio o modificación	Servicio al Cliente (CAE)
PARA GRUPOS DE INTERES: En esta sección encontrara información dirigida a niños, niñas y adolescentes; mujeres, entre	8.2 Información para población vulnerable		Cuando se genere algún cambio o modificación	Servicios Empresariales (Marian Palacio)
otros.	8.3 Información para mujeres		Cuando se genere algún cambio o modificación	Servicios Empresariales (Marian Palacio)
9. OBLIGACIÓN DE REPORTE DE INFORMACIÓN ESPECIFICA POR PARTE DE LA ENTIDAD: En esta sección encontrará otra información relevante de la entidad		Cuando se genere algún cambio o modificación	Todas las areas que publiquen información que por Ley estamos obligados a públicar.	
10. INFORMACIÓN TRIBUTARIA EN ENTIDADES TERRITORIALES LOCALES: En esta sección solo	ENTIDADES TERRITORIALES		Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A

aplica para entidades del nivel territorial (Municipios y Distritos)			
en el que se encontrará información tributaria relevante	10.2 Tarifas de liquidación del impuesto de industria y comercio (ICA)	Cuando se genere algún cambio o modificación	N/A